

# ご旅行条件書 (国内・募集型企画旅行)

## この書面は、旅行業法第12条の4による取引条件説明書面および同法第12条の5による契約書面の一部となります。

観光庁 募集型旅行業第55号  
名鉄観光 サービス

### 1. 募集型企画旅行契約

- (1) この旅行は、名鉄観光サービス株式会社(愛知県名古屋市中部区名鉄南2丁目4番19号、観光庁登録旅行業第55号、以下「当社」といいます。)が旅行企画・実施するものであり、旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。
- (2) 「国内旅行」とは、本邦内での旅行をいいます。
- (3) 旅行契約の内容・条件書はこの条件書によるほか、パンフレット等、出発前にお渡しする確定書面(最終日程表)及び当社旅行契約書、募集型企画旅行契約の面によりします。
- (4) 当社は、お客様が当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊期間の提供をする運送・宿泊その他の旅行に関するサービス(以下「旅行サービス」といいます。)の提供を受けることができるように手配し、旅程を管理することをお引き受けします。当社は自ら旅行サービスを提供するものではありません。

### 2. 旅行のお申込み及び契約の成立時期

- (1) 旅行のお申込みは、当社又は旅行業法に規定された委託旅行業者の営業所(以下併せて「当社」といいます。)にて、所定の申込み所定事項をご記入のうえ、(5)の申込金を添えてお申込みください。
- (2) 当社は、電話、郵便、フロッピー等の通信手段により旅行契約の予約を受け付けることがあります。この場合、予約の時点では契約は成立していません。当社が予約の承諾をする旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に(1)の申込み手続きをお願いいたします。ただし、特定期間・特定コースにつきましても、別途「パンフレット」に定めるところによります。
- (3) お客様との旅行契約は、当社が予約の承諾をし、申込金を受領したときに成立するものとします。
- (4) お客様が(2)の期間内に申込みを提出しない場合は、当社は「予約がなかったもの」として取り扱います。
- (5) お申込みの票、お申込み様につき以下の申込金をお支払いいただきます。申込金は、「お支払対象旅行代金」又は「取消料」「返約料」の一部又は全部として取り扱います。

区 分	申込金 (おひとし)
旅行代金の万円以上	20,000円以上旅行代金まで
旅行代金の5万円以上6万円未満	10,000円以上旅行代金まで
旅行代金が3万円未満	5,000円以上旅行代金まで

この表における旅行代金は、「お支払対象旅行代金」のことになります。特定期間・特定コースにつきましても、別途「パンフレット」に定めるところによります。

### (6) ウェイティングの取扱いについての特約

当社は、お申込みいただいた旅行が、その時点で満席その他の理由で旅行契約を締結できない場合であって、お客様が特に希望する場合は、以下により、お客様と特約を結ぶ。当社がお客様と旅行契約を締結することができない状態になった時点で旅行契約を成立させる取扱い(以下「ウェイティングの取扱い」といいます。)をすることがあります。

- (ア) お客様がウェイティングの取扱いを希望する場合は、当社は、お客様が当社からの回答をお待ちいただける期間(以下「ウェイティング期間」といいます。)を指定のうえ、申込みと申込金相当額をご提出いただきます。この時点では旅行契約は成立していません。また、当社は、将来に旅行契約が成立することを約束するものではありません。
- (イ) 当社は、前(ア)の申込み相当額を「預り金」として保管し、お客様と旅行契約の締結が可能となった時点でお客様に旅行契約の締結を承諾した旨を通知するとともに預り金をお返しします。

- (ウ) 旅行契約は当社が前(イ)により、旅行契約の締結を承諾した旨の通知を当社がお客様に親した時(ただし、この通知が電子送達通知の方法によって行われたときはお客様に到達した時)に成立するものとします。
- (エ) 当社は、ウェイティング期間内に旅行契約の締結を承諾できなかった場合は、預り金の全部をお客様に払い戻します。
- (オ) 当社は、ウェイティング期間内で当社が旅行契約の締結を承諾する旨を回答する際にお客様からウェイティングの取扱いを解除する旨の申し出があった場合は、預り金の全部をお客様に払い戻します。この場合、お客様がウェイティングの取扱いを解除する旨の申し出が取消料期間内であったとしても当社は取消料をいただきません。

- (ウ) 当社は、(6)のお待たせになった期間までにお客様に連絡がとれなかったときは、予約可能となつた場合であっても、当該予約を取り消すこととなります。この場合、預り金は全額払い戻しいたします。
- (8) 当社は、団体・グループで構成する旅行の代表として契約の責任者が旅行契約があった場合、契約の締結及び解除等に關する一切の代理権を契約責任者が担っているものとします。契約責任者は、当社が定める日までに、構成される旅行の代表としてご提出いただきます。当社は、契約の責任者が構成者に対して問い、又は契約成立の事実が確定する債務又は債権については、同一責任を負うものではない場合、旅行開始後においては、あらかじめ契約責任者が委任した構成者を契約責任者とみなします。

### 3. お申込み条件

- (1) お申込みが未成年の方は、原則として親権者の方の同意書をご提出いただきます。
- (2) 旅行開始時点で15歳未満の方は、親権者の方のご同行を条件とさせていただきます(以下「未成年者」といいます。)
- (3) 特定医療者を対象とした旅行、あるいは特定の旅行目的を有する旅行については、年齢、性別、技能その他の、当社の指定する条件に合致しない場合はお申込みをお断りする場合があります。
- (4) 健康を害している方、中絶手術などの処置がご利用になっている方や、身体に障がいのある方、食物アレルギー・動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(盲導犬、聴導犬、介助犬)をお連れの方その他の特別の配慮を必要とする方は、お申込みの際に、参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください(旅行契約成立後にこれらの状態になった場合も直ちに申し出ください)。あらかじめ当社から、ご案内申し上げますので旅行中に必要となる措置の内容を具体的に申し出てください。
- (5) 前項のお申し出を受けた場合、当社は、可能かつ合理的な範囲内でこれに応じます。これに準じて、お客様の状況及び必要とされる措置についてお伺いし、又は書面でごそれらを申し出ていただくことがあります。

- (6) 当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために、介助者又は同伴者の同行、旅行の修訂等の提出、コースの一部について内容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客様からお申し出いただいた追加措置を拒否することができない場合は旅行契約のお申込みをお断りし、又は旅行契約を解除させていただきます。なお、お客様からの申し出に基き、当社がお客様ののために加えた特別な措置に要する費用は原則としてお客様の負担とします。
- (7) お客様が旅行中に疾病、傷害その他の事由により医師の診断又は加療が必要である当社が判断した場合は、必要処置をとることがあります。これに係る一切の費用はお客様の負担となります。
- (8) お客様のご都合による旅行は、原則としてできません。ただし、コースに定める条件によりお受けすることがあります。
- (9) お客様のご都合により旅行の行程から監断される場合は、その日・夜間の有無、乗換される場合は乗換の予定日時の連絡が必要となります。

- (10) お客様が他の旅行者に迷惑を及ぼし、又は団体行動の円滑な実施を妨げる当社が判断する場合には、お申込みをお断りすることがあります。
- (11) お客様が暴力団、暴力団員、暴力団関係者、その他の反社会的勢力であることが判明した場合は、お申込みをお断りする場合があります。
- (12) お客様が当社に対し「暴力団又は不当な要求行為や取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為などを行った場合」は、お申込みをお断りすることがあります。
- (13) お客様が医師を誹謗中傷したり、侮辱や威力を用いて当社の信用を毀損したり業務を妨害するなどの行為を行った場合は、お申込みをお断りすることがあります。
- (14) その他当社の業務上のご都合があるときには、お申込みをお断りすることがあります。

### 4. 契約書面及び確定書面(最終日程表)の交付

- (1) 当社は、旅行契約が成立した場合は速やかに旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した書面(以下「契約書面」といいます。)をお客様にお渡しします。なお、この条件書及びパンフレット等、お支払対象旅行代の明細、特定書面(最終日程表)は契約書面の一部となります。
- (2) 確定した旅行日程、行程の変更、引当金及び宿泊ホテル、集合場所及び時刻等が記載された確定書面(最終日程表)を速くとも旅行開始日の前日までににお渡しします。ただし、旅行開始日の前日から起算して3日のぼつて7日目に当たる日以前に旅行の申込みがなされた場合には、旅行開始日までにお渡しします。また、お渡しし開始前であってもお問い合わせいただければ、手配内容についてご説明いたします。
- (3) 当社が手配し、旅程を管理する責任を負う旅行サービスの内容は、確定書面(最終日程表)に記載することにより特定されます。

### 5. お支払対象旅行代金

- (1) 「お支払対象旅行代金」(以下単に「旅行代金」といいます。)とは、「パンフレット等に記載の旅行代金」と(ア)「追加代金」の合計から、(イ)「割引代金」を差し引いた額をいいます。「旅行代金」は「申込金」「取消料」「返約料」「返戻金(預り金)」の額を算出する際の基準となります。
- (2) 「追加代金」「割引代金」とは、当社がパンフレット等に表示した以下のものをいいます。
- (ア) 「追加代金」  
a. お客様の希望により、また当社が他のお客様との相違をおおし、お問い合わせを明示した場合に1人部屋を使用する場合の追加代金  
b. ホテル又は宿泊地の等級アップ等の「アップグレード」追加代金  
c. 「グループ」別追加代金等と称する列挙、航空機等の使用部屋の特典変更による追加代金等

- d. 「食事なしプラン」「観光バスプラン」等を募集とする場合の「食事つきプラン」「観光バスプラン」等への変更のための追加代金  
e. 「宿泊プラン」等と称する宿泊のための追加代金  
f. その他「○○プラン」「○○追加代金」と「パンフレット」等に記載した追加代金

- (イ) 「割引代金」  
a. 「リゾトリプル代金」等とし、1部屋に3人以上のお客様が宿泊することを条件とした割引代金  
b. 「子供割引代金」等年齢その他の条件による割引代金  
c. その他「○○割引代金」と「パンフレット」等に記載した割引代金

### 6. 旅行代金のお支払

旅行代金は旅行開始日の前日よりお支払いしていただく。ぼつて21日に当たる日より前にお支払いしていただきます。旅行開始日の前日から起算して3日のぼつて21日目に当たる日以前にお申込みの場合は、旅行開始日まで当社の指定する間日までにお支払いいただきます。ただし、特定期間・特定コースにつきましても、別途「パンフレット」等に定めるところによります。

### 7. 「パンフレット」等に記載の旅行代金に含まれるもの

- (1) 旅行日程に明示された以下のものが含まれます。  
(ただし、旅行日程にお客様負担と記載したものを除きます。)
- (ア) 航空運賃及び船舶・鉄道運賃等(コースにより等級が異なります。)
- (イ) アス代金・オアシス代金・入場料等の観光代金
- (ロ) 食事代金及び飲み物・サービス料金
- (ハ) 団体行動中の心付け
- (ニ) 添乗員が同行するコースの添乗員同行代金
- (ホ) その他「パンフレット」等で定める説明明したもの
- (2) (1)の諸費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払戻しはいたしません。

### 8. 「パンフレット」等に記載の旅行代金に含まれないもの

- (ア) 旅行の他は含まれません。その一部を明示します。
- (イ) 自宅から集合・解散場所までの交通費(宿泊費等)
- (ロ) 移動手荷物料金(規定の重量を超えた荷物を抱える分について)
- (ハ) グループ・コース代金、電話代金、ホテルのボート・サービス等へのチップ、その他追加料金等個人的な目的の経費用、及びこれらに伴う格・サービス料
- (ニ) 傷害・疾病に關する医療費等
- (ホ) 「オプションサービス」等と称し、現地で希望者のみを購って実施する小旅行等の代金
- (ロ) 「○○プラン」「○○追加代金」と「パンフレット」等に記載した追加代金
- (キ) 空港旅客施設使用料(パンフレットに明示した場合を除きます)

### 9. 旅行契約内容の変更

当社は、旅行契約の成立後であっても、天候地震、嵐、暴動、暴走、治安悪化等の旅行サービス提供の中心、急急急の急、当初の旅行計画によらずに運送サービス等の提供その他の当社の間としない事由が生じた場合には、旅行の安全かつ円滑な実施を図るためやむを得ないときは、お客様にあらかじめ変更や中止を承諾する旨の通知し、旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行契約の内容を変更することがあります。ただし、緊急の場合においてやむを得ないときは、変更後にご説明します。

### 10. 旅行代金の額の変更

当社は、旅行契約締結後には、次の場合を除き旅行代金の変更は一切しません。

- (ア) 利用する運送機関の運賃・料金が大幅に増減した場合に、その増減差額だけ旅行代金を変更します。ただし、旅行代金を増減変更するときは、旅行開始日の前日から起算して3日のぼつて7日目に当たる日より前にお客様に通知します。
- (イ) 当社は、(ア)の定める適用運賃・料金の大幅な変動がなされるときは、(ア)の定めるところにより、その減少額だけ旅行代金を変更します。
- (ウ) 旅行内容が変更され、その旅行実施に要する費用が減少したときは、その変更差額だけ旅行代金を減額します。
- (エ) 旅行開始日の前日までに旅行代金を変更し、旅行契約に要する費用が増加した場合は、旅行内容が変更され、旅行契約に要する費用が増加した場合は、その変更差額だけ旅行代金を減額します。ただし、旅行代金を増減変更するときは、旅行開始日の前日から起算して3日のぼつて7日目に当たる日より前にお客様に通知します。
- (イ) 当社は、(ア)の定める適用運賃・料金の大幅な変動がなされるときは、(ア)の定めるところにより、その減少額だけ旅行代金を変更します。
- (ウ) 当社は、運送・宿泊期間等の利用人数により旅行代金が増減する旨を契約書面に記載した場合、旅行契約の成立後に当社の責任を負うべき事由により当該利用人数が変更になったときは、パンフレット等に記載したように旅行代金を変更します。



(4) (1)の通告・催告については、第20項(1)の規定により、債権を有するときは、(1)による催告又は当社が負うべき損害賠償金の一部又は全部に充当し得る。

(5) 当社が(1)による損害金支払義務の第20項により損害賠償義務を負う場合であっても、一方の義務が履行されたときは、その金額の限度において損害金支払義務、損害賠償義務とも履行されたものとします。

## 22. オナショナルツアー又は情報提供

(1) 当社の有価証券企画を行う者の中のお客様を相手として、別途の旅  
行代金を徴収して実施する有価証券企画旅行（以下「オアシショナル  
ツアー」といいます。）のうち、当社が旅行企画を実施するもの第21項の  
適用については、当社は、主たる旅行契約の内容の一部として取り扱  
います。当社が旅行企画を実施するオアシショナルツアーは、パンフレッ  
ド等に旅行企画を実施した（又は実施予定）と明示し、  
(2) オアシショナルツアーの旅行企画を実施者が当社は以外の旅行会社で  
ある旨をパンフレッド等に明示した場合には、当社の有価証券企画旅行  
ではありませぬ。

(7) お申込みは簡便的として現地となり、お支払も現地となります  
(4) 定められたオアシショナルツアーを旅行企画を実施する旅行会社等が  
定めた旅行条件によって行われ、当社の旅行条件は適用され  
ませぬ。

(2) 契約の成立は、オアシショナルツアーを旅行企画を実施する旅行  
会社等が承諾したときに成立します。

(エ) 契約成立後の解除、取消料については、お申込みの際、オア  
シショナルツアーを旅行企画を実施する旅行会社等に二重課した  
こと。

(オ) 当社以外がオアシショナルツアーを旅行企画を実施する旅行会  
社等が実施するオアシショナルツアーは旅行保証の対象とはな  
りませぬ。

(3) 当社は、オアシショナルツアー参加中のお客様に発生した第21項  
で規定する損害については、同項の規定に基づき賠償金又は見舞  
金を支払います。

(4) 当社は、パンフレッド等で「単なる情報提供」として可能なスポー  
ツ中のお客様に発生した損害に對して、この場合、当該お客様がスポー  
ツ中のお客様に発生した損害に對しては、当社は第21項の特別補  
償責任は適用しません。それ以外の責任は負います。

## 23. 旅程保証

(1) 当社は、次表左欄に掲げる契約内容の重要な変更が生じた場合は、お支払予定旅行代金に右欄に記載する率を乗じた額の変更補償金を、旅行終了日の翌日から起算して30日以内に支払います。ただし当該変更が次の(ア)～(ウ)に該当する場合は、変更補償金を支払いません。

(ア) 契約内容の重要な変更が生じた原因が天災によるものであること  
かつ明白な場合（ただし、サブエースの提供が行われているにもかかわらず、富士・宿泊機関等の運休・便変更その他の取扱価格の不足が発生したこと（いわゆるオーバーブック等）による場合は除きます）。

旅行日程に支障をきたす悪天候を含む天災地震  
b. 暴風  
c. 雪崩  
d. 官公署の命令  
e. 火災、不慮、休業等の富士・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止

1. 運送・運送スケジュール変更等の当初の運行計画に よらない運送サービスへの提供  
2. 旅行参加者の生命又は身体への安全確保のための必要と判断  
(ア) 客の利益の促進に高く当社の責任が明かであるとき。  
(ウ) 第12項、第13項、第14項及び第15項の規定に基づき旅行契約が解除された場合の当該解除された部分に係る変更であるとき。

(エ) バックアップ等に記載した旅行サービスへの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスへの提供を受けることができないとき。

①契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更 ②契約書面に記載した観光施設（バス・ラウンジを含みます。）その他旅行の目的地の変更 ③契約書面に記載した宿泊施設の等級又は設備のより低い料金のものへの変更（変更後の等級及び設備の料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限りします。）	変更 $= \frac{\text{お支払い対象旅行代金}}{\text{1件につき下記の率}}$			
	<table border="1"> <tr> <th>旅行開始前</th> <th>旅行開始後</th> </tr> <tr> <td>1.5%</td> <td>3.0%</td> </tr> </table>	旅行開始前	旅行開始後	1.5%
旅行開始前	旅行開始後			
1.5%	3.0%			
1.0%	2.0%			
1.0%	2.0%			

③契約書面に記載した新法機関の 種類又は会社会名の変更	1.0%	2.0%
④契約書面に記載した本部内の旅 行開発地に関する変更又は旅行趣 向に関する変更の追加の変更	1.0%	2.0%
⑤契約書面に記載した本部内と本 邦外との間における旅行便の異 種便又は貸切便への変更	1.0%	2.0%
⑥契約書面に記載した宿泊施設の 種類又は客室格の変更	1.0%	2.0%
⑦契約書面に記載した宿泊施設の 客室の設備、設備、開帳その他の他 の客室の条件の変更	1.0%	2.0%
⑧前各号に掲げる変更のうち契約 書面のツアータイトル中に記載 があった事項の変更	2.5%	5.0%

注1)旅行開始前又は、当該変更について旅行開始日の前日までにお客さまに過  
期した場合は、以下に示す標準料率とは、当該変更について旅行開始日より以  
前にお客さまに通知した日をいいます。

注2)規定事項が変更された場合には、「契約書面」とあるものを「基本書面」と改  
め、以下でこの語を用います。この場合において、契約書面の記載内  
容に基本書面の記載内容との異なる記載内容と異様に提供  
された旅行サービスの内容等との異なる記載が生じたときは、それらの変更  
にそれぞれして取り扱います。

注3)第3号又は第4号に掲げる変更に関する基本書面が宿泊施設の利用を主とす  
ものである場合は、1泊につき1単位として取り扱います。

注4)第5号に掲げる基本書面の会社会名の変更については、特例又は特例がない  
限り、その変更を伴う場合は、1単位として取り扱います。

注5)第6号又は第7号に掲げる変更については、特例又は特例がない限り、その中  
で発生した単位であっても、1単位が特例又は1泊につき1単位として取り扱  
います。

注6)第8号に掲げる変更については、第1号から第5号までの率を適用せず、第  
9号により決めます。

## 2.5. 通信契約

(1) 当社は、当社が提携するレジャー・リゾート会社（以下「提携会社」といいます。）のグループ会社（以下「旅行会社」といいます。）より、所定の依頼の「企画旅行パッケージ（以下「旅行パッケージ」といいます。）」を、所定の「下宿型契約」といいます。）を条件に、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段により旅行の申込みを受ける場合があります。その場合、旅行代金の全額を決済するものとします。ただし、当社が提携会社と無償買取特約を含む加盟契約がないときや、業務上の理由で受けることができない場合もあります。（受託旅行パッケージより当該依頼が得意な場合があります。）また、提携会社から旅行会社により予約されたレジャー・リゾート会社より受払いにくく契約は、提携会社の責任と受託旅行会社により異なります。所定の依頼に、企画旅行パッケージに旅行契約を締結するに於ける旅行条件は、通常の旅行条件と異なり、通常の旅行契約とは異なります。

## 29. 個人情報の取扱い

## 28. 井済業務保証金制度及びボンド保証制度

## 27.旅行条件・旅行代金の基準

27.旅行条件・旅行代金の基準  
旅行条件、旅行代金の基準日は、それぞれパンフレット等に明示します。

## 26.その他

(1) お客様が個人的な某内、買物等を委託員、現地紙幣等にご依頼された場合のそれに伴う諸費用、お客様の疾病、傷害等の発生に伴う諸費用、お客様の不注意による荷物・貴重品の紛失・忘れ物回収に伴う諸費用及び別行動手数料のために要した諸費用が発生した場合、お客様に負担していただきます。

は契約成立日、彼等は契約解除のお申出のあった日となります。

26.その他

(1) お客様が個人的な案件内、買物等を誤認し、現地係員等にご依頼された場合にその不注意による買物の受領・買物の偽造等の発生に伴う賠償費用、お客様の不当行為、買物の損失・忘れ物回収に伴う賠償費用及び別行動手配のため必要とした賠償費用が発生した場合などは、お客様に負担していただきます。

(2) お客様の要望を認めるために、土産物店等にご案内することがありましたが、お買物に際してはお客様の責任で購入していただきます。

(3) 当社はいかなる場合も旅行の音楽提供いたしません。

(4) 当社の事業型企画旅行に参加したことでない、所定会社の「キャンセルポリシー」を受けられる場合がありますが、「キャンセル」に因るお問い合わせも、専ら利用希望のお客様ご自身で当該弊社社に行ってください。また、利用希望お客様の変更など、お客様が当社まで予約であった「キャンセル」により受けられないくなつたときでも、理由のないものを問わず、当社は第20項(1)の責任を負いません。

(5) 旅行中に事故などが生じた場合は、直ちに最終日曜までお知らせする連絡先にご連絡ください。

27.旅行条件・旅行代金の基準  
旅行条件、旅行代金の基準日は、それぞれパンフレット等に明示します。

28.井浜業務保証金制度及びボンド保証制度  
当社は、一般社団法人日本旅行業協会の保証社員になっております。当社と旅行契約を締結したお客様は、その後の経過から当該契約に関し当社に対し、債権を實現した場合で当社からその支払いを受けられなかったときは、井浜業務保証金制度により、原則として一定額に達するまで井浜を受けることができます。

また、当社は、一般社団法人日本旅行業協会の代り保証会員にもなっております。当社と旅行契約を締結したお客様は、上記のような事象が生じた場合であって、上記の一定の井浜限度を超えたことを理由に井浜を受けられなかった場合、一般社団法人日本旅行業協会のボンド保証制度により、原則として、一定額に達するまで井浜を受けることができます。

## 29. 個人情報の取扱い

(1) 当社等(以下「販売店」といいます。)は(以下、両者を合わせて「当  
社等」といいます。)、旅行申込みの際に提出された申込書に記載され  
た個人情報について、お客様との関係の維持のために利用するに  
あたらずば、当社は、お客様が申込みについては当「販売店」に  
申込書(以下「申込書」といいます。))に記載された日付で、お送りする「運  
送書面」に記載されています。」「の提出する「サービス」の手配及びそれ  
らの「サービス」の受領のための手続(以下「手続き」といいます。))に  
必要の手続き、当社の旅行契約上の責任、事故賠償の費用等を担保  
する保険の手配、その他の旅行契約上の責任に旅行先の土産品店等  
にお客様の買入れの便宜のために必要な範囲内で、それら運送書、宿泊  
帳簿等、保険帳簿、土産品店に列、お客様の氏名、住所等の連絡先、  
パスポート番号及び氏名等の任意の氏名、あらかじめの電子的方  
法等が送付することによって提供いたします。お申込みいただく際に  
は、これらの個人情報データの提供についてお客様に同意いただくもの  
とします。

(2) この項、当該等では、旅行関係等旅行に必要な当社等と提携する企業の商品やサービスのご案内、当社等商品やサービスのウェブサイト、旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、ウェブサイトのお願い、特典サービスのご提供、釈放、および旅行商品を開示するためのウェブサイト分析、統計資料の作成のために、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

(3) 当社等は、旅行中に患病があった場合、天候等の影響で旅行日程に大規模の変更があった場合等に備え、お客様の旅行中の国内連絡先の方の個人情報を取得いたします。この個人情報とは、お客様に患病があった場合やお客様のご旅行日程に大規模な変更があった場合、その他の場合で国内連絡先の方へ連絡の必要がある当社等の方の宛先に使用させていただいたこと、お客様の国籍と連絡先の方の個人情報を当社等に提供することについて国内連絡先の方の同意を得ることとします。

(4) 上記のほか、当社の個人情報の取扱いに関する方針については、当社のウェブサイトページ(<http://www.mml.co.jp>)でご確認ください。なお、患病者の個人情報の取扱いに関する方針については、お客様ご自身でご確認ください。